



Livia[®] *tab*

parcours de vie

Version V2.0.1

Décembre 2020

CONFIDENTIEL

La diffusion de ce document est limitée aux utilisateurs Livia

Nous vous rappelons que notre service assistance reste à votre disposition pour toute aide ou problèmes rencontrés :



- Téléphone : 04 66 70 62 70
- Télécopie : 04 66 27 60 69
- Email : assistance.life@solware.fr

Par ailleurs, pour mettre en place les nouvelles fonctionnalités et maîtriser au mieux leur utilisation, nous pouvons vous proposer des formations adaptées dans le cadre de notre CPA (Convention de formation Pluriannuelle).



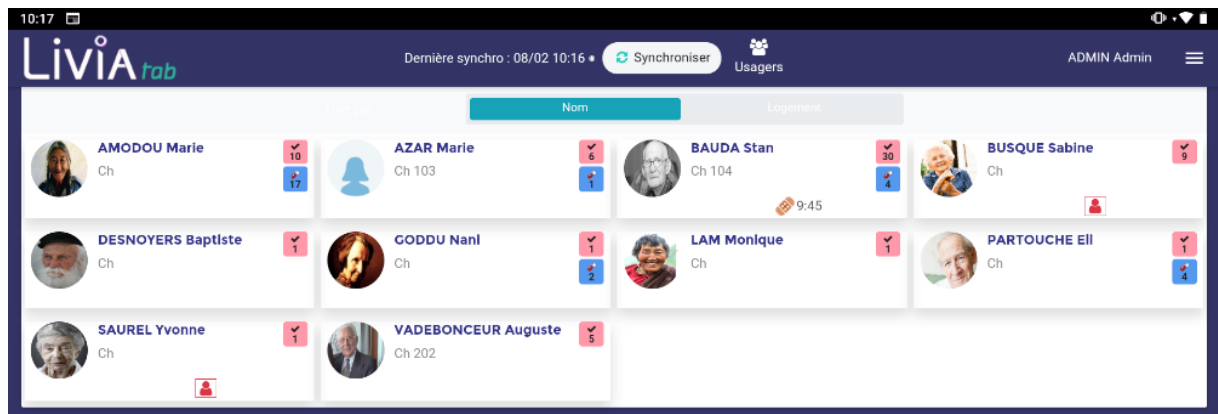


1. Nouveautés

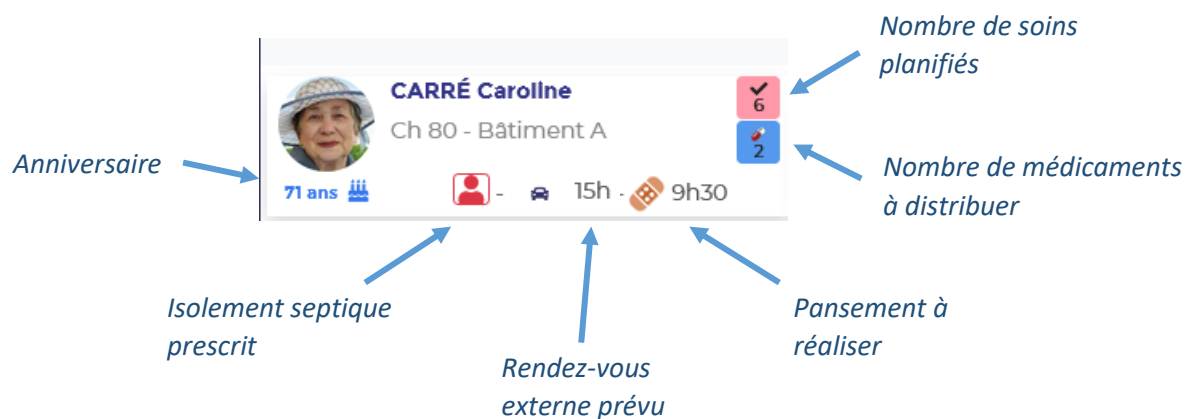
1.1. Ergonomie

L'ergonomie de LiviaTab a été modifiée pour permettre une utilisation plus rapide et plus facile pour les professionnels.

Après la connexion sur LiviaTab, sur tout l'établissement ou sur un secteur, le nom de tous les usagers de la zone sélectionnée apparaissent sous forme de vignettes.



Des informations sur l'utilisateur et son accompagnement sont visibles directement sur les vignettes :



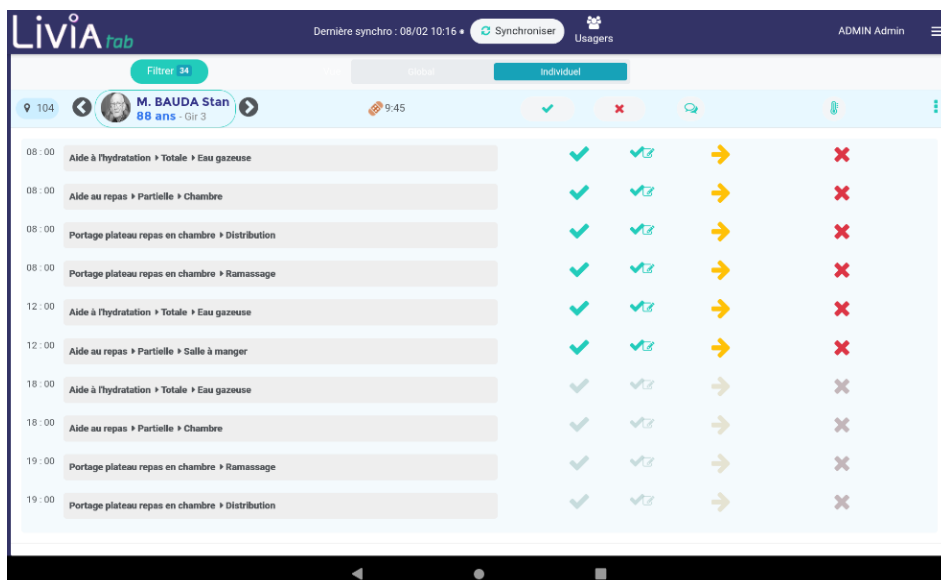
L'action de cliquer sur la vignette d'un usager permet d'accéder à l'écran de suivi des soins et médicaments et à une partie de son dossier.





1.2. Signature des soins et distribution des médicaments

La fenêtre de suivi des soins et distributions des médicaments présente tous les soins et médicaments à distribuer pour la période horaire en cours.



L'utilisation des boutons d'action est identique au logiciel Livia et les actions possibles à partir de cette fenêtre sont :

- Signer un soin réalisé, avec ou sans commentaire
- Signer un soin et envoyer une transmission
- Reporter un soin
- Signé un soin comme « non réalisé »
- Réaliser une signature globale de tous les soins
- Saisir des constantes non planifiées
- Saisir une transmission

Il est possible de personnaliser l'affichage en utilisant le bouton « filtre » qui permet d'accéder aux filtres prédéfinis dans le logiciel ou de sélectionner directement les éléments à afficher.

1.3. Accès à certaines informations du dossier de l'utilisateur

Le menu en haut et à droite de l'écran permet une prise de connaissance de certaines informations sur l'utilisateur.



Les informations disponibles sont les suivantes :

- ◉ **Modification de la photo de l'utilisateur**

Ce bouton d'action permet de mettre à jour la photo de l'utilisateur.





○ **Accès en lecture aux transmissions de l'utilisateur**

Il est possible d'accéder aux dernières transmissions de l'utilisateur.



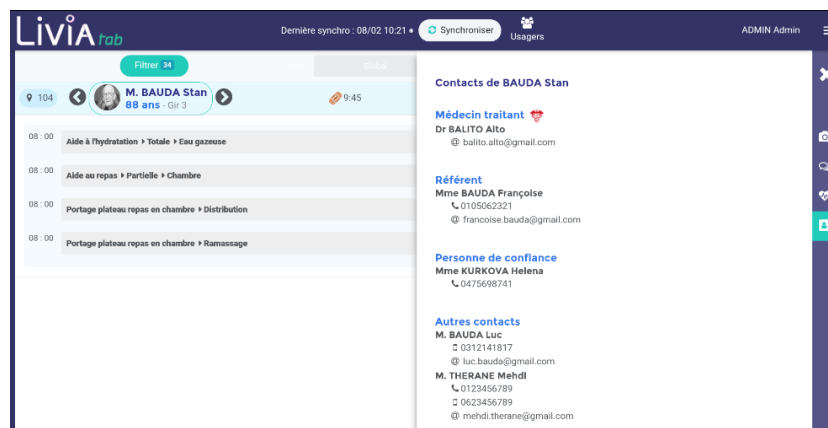
○ **Consultation du dossier médical**

Certaines informations du dossier médical de l'utilisateur peuvent être consultées : isolement septique, allergies, antécédents, pathologie, traitement en cours.



○ **Affichage des contacts de l'utilisateur**

Il est également possible d'afficher les principaux contacts de l'utilisateur avec leurs coordonnées.





Pour les transmissions, le dossier médical et les contacts, les informations sont uniquement disponibles en consultation. La modification ou l'ajout sera possible uniquement à partir du logiciel.

1.4. Changer d'utilisateur

Pour changer d'utilisateur, plusieurs options sont possibles :

- Utiliser les flèches de défilement à côté du nom de l'utilisateur
- Cliquer sur le nom de l'utilisateur pour faire apparaître la liste des utilisateurs de la zone sélectionnée lors de la connexion et choisir un autre utilisateur
- Cliquer sur le bouton d'action pour revenir à la page d'accueil et sélectionner un autre utilisateur à partir des vignettes



Les droits d'accès aux différentes fonctionnalités disponibles sur la tablette sont identiques aux droits définis pour le logiciel Livia.

