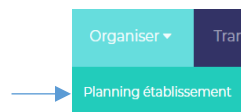


1. Description

J'ai saisi une activité et je souhaite modifier la date et heure ou apporter un complément d'information.

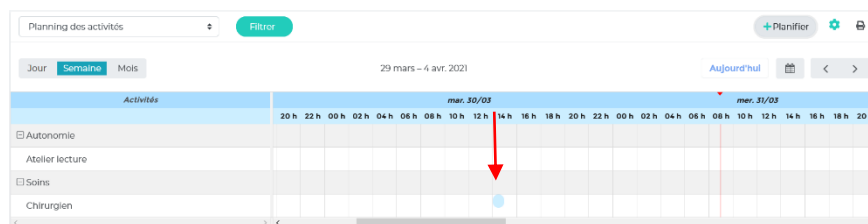
2. Actions à réaliser

- Se connecter sur Livia
- Cliquer sur le menu « Organiser » et sélectionner le choix « Planning établissement »

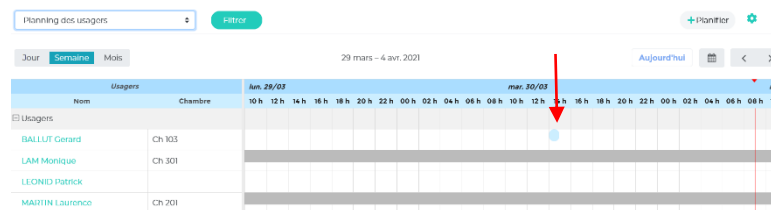


- Rechercher l'activité à modifier sur le planning

- A partir du planning des activités :



- Ou à partir du planning des usagers :



- Cliquer sur la pastille présentant l'activité

La zone de saisie de l'activité s'ouvrira en présentant les éléments précédemment saisis

Planifier

Objet: Atelier mémoire | Titre: Jeux

Le: 30/03/2021 | début: 14:00 | fin: 15:00 (1h) | Date fin: 31/03/2021

Les mardis et jeudis | jusqu'au: 31/03/2021 | pendant: 5 occurrences

Participants et ressources / Planification

Plus d'options

Supprimer Enregistrer Annuler





- **Apporter les modifications souhaitées**

Toutes les informations saisies dans l'activité sont modifiables. Il est également possible de saisir des zones non remplies précédemment ou de supprimer ou ajouter des participants.

- **Cliquer sur « enregistrer » pour que Livia prenne en compte les modifications**

- Pour les activités avec une fréquence :

Si l'activité était saisie avec une fréquence, lors de l'enregistrement de la modification, un message de confirmation demande si les modifications doivent être apportées sur uniquement sur le rendez-vous ou sur toute la série.

Modification d'un rendez-vous ✕

Ce rendez-vous fait partie d'une série. Que voulez-vous modifier ?

Ce rendez-vous
 Toute la série

Enregistrer
Annuler

- Modification sur tous les plannings :

La modification demandée sera apportée sur l'activité pour tous les participants.

3. Liens avec autres fonctionnalités

- Item « Agenda » dans le dossier de l'utilisateur
- Présence/absence : Séjour, absences

4. Questions diverses

- Je modifie un rendez-vous pour un usager à partir du menu organiser, est-ce qu'il faut que je le modifie aussi dans l'agenda de l'utilisateur ?

Non la modification faite sur le rendez-vous ou l'activité sera visible automatiquement dans le dossier de l'utilisateur. De même, s'il y a plusieurs participants au rendez-vous, la modification sera reportée sur les rendez-vous de chaque participant.

- J'ai saisi une activité avec une fréquence toutes les semaines pendant 3 mois. Les 2 prochaines activités sont modifiées mais pas le reste. Est-ce que je peux l'indiquer lors de l'enregistrement de la modification ?

Non. Soit on modifie le rendez-vous ou l'activité, soit toute la série. Dans ce cas, il sera nécessaire d'apporter la modification sur les 2 activités concernées.

