

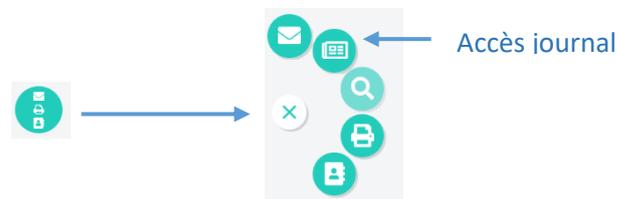


1. Description

Lors de ma prise de poste, je souhaite connaître les informations qui ont été saisies ou modifiées sur les dossiers des usagers.

2. Actions à réaliser

- **Se connecter sur Livia**
- **Cliquer sur le menu secondaire en bas à gauche de l'écran et sélectionner l'icône « Journal »**



- **Consulter les informations**

Les saisies réalisées depuis un mois sur les dossiers des usagers concernant les informations notables et importantes s'affichent, triées par usagers.

- **Afficher les photos des usagers**

Cocher la case « Afficher les photos » si vous souhaitez que les photos des usagers apparaissent pour une meilleure identification.





○ **Filter les informations affichées**

Il est possible de filtrer les informations présentes dans le journal. Pour cela, cliquer dans le champ « Filtrer ». Les 16 catégories d'informations présentes dans le journal apparaissent et il est possible de décocher les catégories d'informations que vous ne souhaitez pas consulter dans le journal.

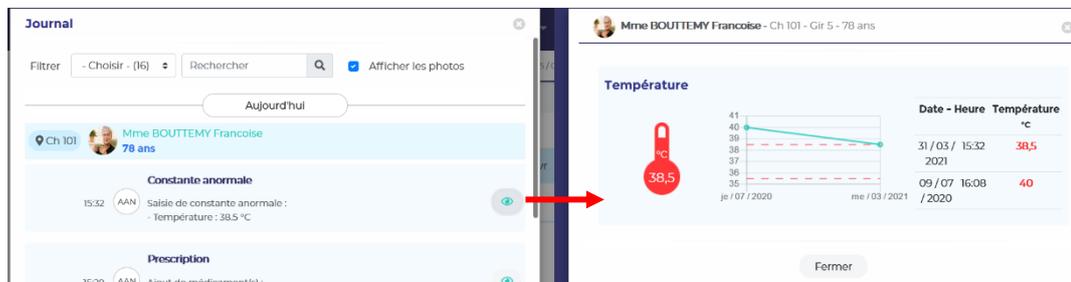
○ **Faire une recherche sur le journal**

Pour faire une recherche dans le journal sur un ou plusieurs mots clés, il convient de saisir les mots clés dans la zone de saisie « recherche ». Les informations affichées seront alors automatiquement filtrées en fonction du ou des mots saisis.

La recherche par mot clé n'est effective que sur le détail de l'information.

○ **Consulter le détail d'une information**

Il est possible de consulter le détail d'une information affichée sur le journal. Pour cela, il suffit de cliquer sur le pictogramme à droite de l'information pour accéder au détail de l'information saisie.



○ **Accéder au dossier de l'utilisateur**

- Clic sur le nom de l'utilisateur :
Livia ouvre le dossier de l'utilisateur concerné sans sélection d'un item. L'utilisateur pourra alors ouvrir la fonctionnalité souhaitée.
- Clic sur le type d'information concernée (ex. Prescription, constante anormale etc...)
Livia ouvre le dossier de l'utilisateur concerné sur l'item correspondant à l'information indiquée dans le journal.

3. Liens avec autres fonctionnalités

- **Fiche administrative de l'utilisateur :**
Affichage du nom, prénom et âge de l'utilisateur.
- **Présence/absence :**
Affichage du logement occupé par l'utilisateur.
Affichage des départs et retours d'absence.





- **Item MDPH :**
Affichage des orientations notifiées

- **Item contacts/Mesures de protection :**
Affichage des saisies ou modifications des mesures de protection

- **Item Dossier médical :**
Affichage des saisies réalisées sur un bloc du dossier médical

- **Item Prescriptions :**
Affichage de toute action réalisée sur le traitement (ajout médicament, modification, arrêt etc...)

- **Item Plan de soins :**
Affichage des ajouts, modifications et arrêt de soins

- **Item Constante :**
Affichage de la saisie de constantes anormales.

- **Item Chutes :**
Affichage des nouvelles déclarations de chutes.

- **Item Laboratoire :**
Affichage de toute saisie dans l'item Laboratoire

- **Item Observations médicales :**
Affichage de toute nouvelle saisie d'observation médicale.

- **Item Agenda :**
Affichage des nouveaux rendez-vous saisis.

- **Dossier Evaluations :**
Affichage de la saisie de toute évaluation anormale ou de la saisie d'une évaluation d'autonomie.

- **Item Ecrits professionnels :**
Affichage de tout nouvel écrit validé dont l'utilisateur est destinataire.

- **Item Observations :**
Affichage de la saisie de toute nouvelle observation

- **Dossier Projet personnalisé :**
Affichage de toute nouvelle action sur les projets personnalisés en élaboration
Affichage des saisies d'évaluations et bilan sur les projets personnalisés en cours





- **Dossier Documents :**
Affichage de tout ajout de document.

4. Questions diverses

- **J'ai saisi une nouvelle constante dans le dossier d'un usager mais elle n'apparaît pas dans le journal. Est-ce un dysfonctionnement ?**
Non. Ce fonctionnement est normal. Seules les constantes « anormales » apparaissent dans le journal. Si la constante saisie n'est pas en dehors des seuils définis pour chaque constante dans Livia, il est normal qu'elle n'apparaisse pas.
- **Est-il possible de ne voir que les informations concernant un seul usager en saisissant son nom dans la zone de recherche par exemple ?**
Non. Il n'est pas possible de filtrer les informations du journal par usager. La zone de recherche ne porte que sur le détail de l'information et pas sur les noms – prénoms des usagers.

