

Editer le formulaire de demande PUMa pour un usager

1 - Description

Pour les usagers qui bénéficient de la Protection Universelle Maladie, il est possible d'éditer le formulaire Cerfa de demande PUMa.

2 - Actions à réaliser

- **Se connecter sur Livia**
- **Accéder et choisir un dossier**
 1. A partir de la page d'accueil. Cliquer sur Usagers pour dérouler la liste.
 2. Se positionner sur le nom de l'utilisateur et cliquer pour accéder au dossier.
 3. Sélectionner le dossier « *Administratif* » et l'item « *Prise en charge*. »



- Sur le bloc « **Assurance maladie** ».

Un lecteur PDF est nécessaire pour l'édition ex. Adobe Reader.

- Cliquer sur

Cerfa_N°_15763x01.pdf

Assurance maladie

Nom
Interlocuteur
Code grand régime
Code gestion

Protection Universelle Maladie (PUMa) **Non**
Droits PUMa
Formulaire Cerfa [Cerfa_N°_15763x01.pdf](#)

Bénéficiaire

N° sécurité sociale
Taux de prise en charge
Droits
Attestation carte Vitale

Assuré

L\'usager est ayant droit d\'une autre personne **Non**
Nom de l\'assuré
N° sécurité sociale
Date de naissance
Adresse

Commentaire

- Cliquer sur imprimer pour envoyer vers l'imprimante

4 - Questions diverses

- Puis-je remplir le formulaire sur l'ordinateur ?

Le formulaire est un pdf remplissable en ligne. Vous pouvez donc saisir les informations directement sur l'ordinateur et enregistrer le formulaire rempli sur votre poste.

- Est-ce que le formulaire se pré remplit les informations sur l'utilisateur ?

Non. Dans la version actuelle, le formulaire ne se pré remplit pas avec les informations saisies sur Livia.

Revision #3

Created 21 April 2020 05:53:16

Updated 24 April 2020 10:27:12