

# Consulter les transmissions des usagers

## 1 - Description

Lors de ma prise de poste ou à différents moments de la journée, je souhaite consulter les transmissions sur les usagers.

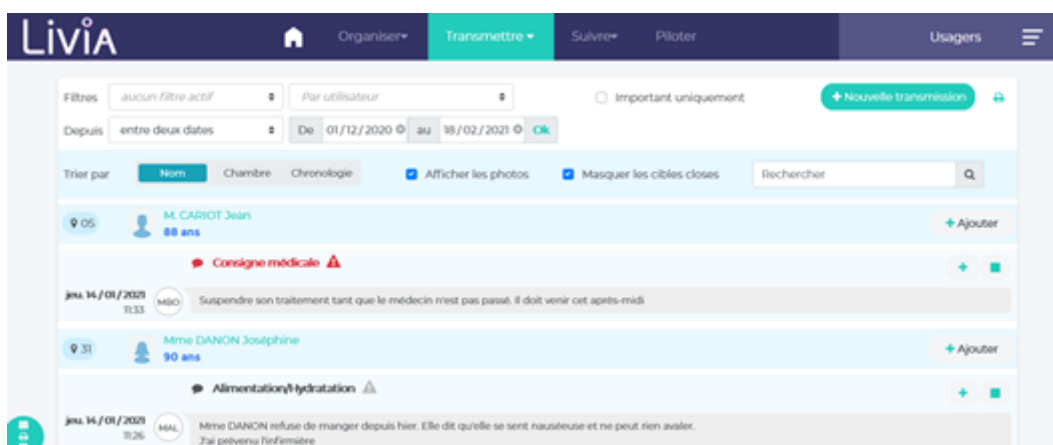
## 2 - Actions à réaliser

- Se connecter sur Livia
- Cliquer sur le menu « Transmettre » et sélectionner le choix « Transmissions »



- Consulter les transmissions

Les transmissions narratives et ciblées de tous les usagers s'affichent avec les derniers filtres et tris sélectionnés lors de la dernière connexion de l'utilisateur.



- Modifier l'affichage en appliquant les filtres et tris souhaités

Vous pouvez réduire le nombre de transmissions affichées en utilisant les filtres suivants :

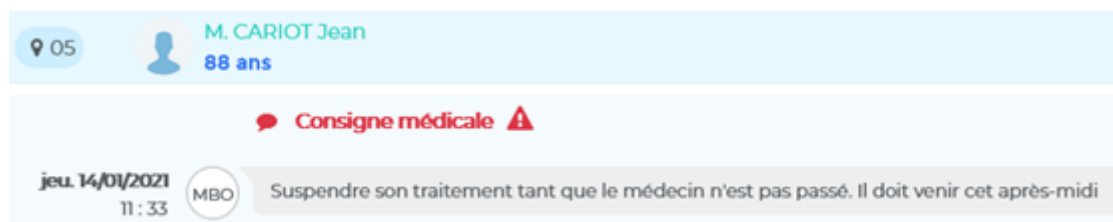
- Depuis : permet de sélectionner la période d’affichage des transmissions
- Filtre par catégorie : vous pouvez sélectionner les thèmes ou cibles que vous souhaitez voir afficher. Une multi-sélection est possible.
- Filtre par utilisateur : vous pouvez réduire l’affichage en sélectionnant une ou plusieurs fonctions et un ou plusieurs utilisateurs. Seules les transmissions rédigées par les utilisateurs ou fonctions sélectionnés s’afficheront.
- Importantes uniquement : Dans ce cas, les transmissions qui n’ont pas été typées en « importante » ne s’afficheront pas.
- Masquer les transmissions closes ; Toutes les transmissions narratives ou ciblées qui sont closes ne s’afficheront pas.

#### • Demander l’affichage des photos

Pour mieux identifier les usagers concernés, il est possible de faire afficher les photos de chaque usager. Pour cela, il convient de cocher la case « afficher les photos ».

#### • Identifier ou modifier l’importance d’une transmission

Lors de la rédaction d’une transmission, celle-ci peut être typée « importante ». Dans ce cas, le thème ou la cible de la transmission apparaîtra en couleur rouge.



Il est possible de changer l’importance de la transmission (mettre en « important » ou supprimer la qualification « important ») en cliquant sur le pictogramme à droite du thème ou de la cible.

## 3 - Liens avec autres fonctionnalités

- Fiche administrative : Informations d’état-civil, photo
- Présence/absence : Séjour, occupation logement
- Item « transmissions » dans le dossier usager.
- Items « Chutes », « Constante selles », « Agenda » pour le déclenchement des transmissions automatiques

## 4 - Questions diverses

- Est-ce que je peux voir uniquement les transmissions des usagers d'un étage ?

*Oui il est possible de sélectionner uniquement un secteur de l'établissement, soit au moment de la connexion sur Livia, soit une fois connecté. Dans ce cas, les transmissions ne s'afficheront que pour les usagers faisant parti de la zone sélectionnée (tout l'établissement, un secteur, plusieurs secteurs).*

- Est-ce que je peux enregistrer « en favori » les filtres et les tris que je sélectionne parce que j'utilise toujours les mêmes ?

*Il n'existe pas de « favori » dans le menu « transmissions ». Par contre, Livia enregistrera automatiquement les derniers filtres et tris que vous avez sélectionnés avant déconnexion et vous les proposera par défaut lors de la prochaine connexion.*

- Quand je saisis la sortie d'un usager, est-ce que ses transmissions disparaissent ?

*Non. Les transmissions saisies restent toujours visibles à partir du menu « Transmissions ».*

- Est-ce que je peux filtrer les transmissions sur un seul usager ?

*Non. À partir du menu « transmissions », il n'est pas possible de filtrer sur un seul usager. Par contre, pour chaque usager, un item « Transmission » est disponible dans son dossier. A partir de cet item, vous pourrez consulter toutes les transmissions de l'utilisateur concerné.*

- Je recherche des transmissions datant de plus d'un an, comment puis-je accéder à ces transmissions ?

*Pour pouvoir consulter des transmissions un peu plus anciennes, à partir du filtre « Depuis », sélectionner le choix « entre deux dates », indiquer la période souhaitée et cliquer sur « OK ». Seules les transmissions de cette période s'afficheront.*

Depuis  De  au

---

Revision #3

Created 25 November 2020 08:30:05 by Catherine Villard

Updated 18 February 2021 11:12:37 by Catherine Villard